

**STATUTO**  
**POESIE METROPOLITANE ASSOCIAZIONE CULTURALE**

**Art. 1 - Denominazione**

Associazione di promozione sociale **POESIE METROPOLITANE ASSOCIAZIONE CULTURALE** costituita nel rispetto delle disposizioni previste dal Codice Civile, della Legge n. 383/2000 e modificata ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017.

**Art. 2 - Sede**

L'Associazione ha sede legale in Napoli (NA), in Via Giacomo Leopardi, 192/49 L'assemblea straordinaria può istituire sedi secondarie, delegazioni, uffici e rappresentanze in ogni località. I trasferimenti di sede non necessitano di modifiche statutarie.

**Art. 3 - Durata**

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

**Art. 4 – Oggetto sociale**

L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro.

L'Associazione ha i seguenti scopi:

1. la promozione e la diffusione della poesia inedita nel contesto urbano.
2. La valorizzazione del Contesto Urbano attraverso azioni concrete in grado di riportare in auge e diffondere il genere letterario della poesia mediante azioni di affissione di manifesti, Poetry Street Art, attacchi poetici su segnalibri ed altro, nel rispetto dei regolamenti ed ordinanze comunali che regolano il diritto di affissione.
3. La definizione ed organizzazione di Eventi culturali aventi a tema la diffusione e la valorizzazione del genere letterario della poesia, anche in collaborazione con gli Enti Locali ed i privati, gli imprenditori, le organizzazioni no profit, altre associazioni, le comunità di quartiere e i singoli cittadini.
4. La valorizzazione del talento degli appassionati di poesia, in particolare quelli emergenti, che non hanno mai avuto occasione di pubblicare i propri lavori, anche mediante attività editoriale di supporto, di produzione e/o distribuzione diretta ed indiretta delle loro opere.
5. Promuovere attività a sostegno delle classi sociali disagiate, quali:
  - laboratori di scrittura poetica, laboratori di pittura, incontri formativi che utilizzino la poesia come mezzo per scoprire la propria emotività, laboratori creativi e di riciclo per bambini e ragazzi di quartieri popolari o ad alto rischio di dispersione scolastica;
  - creazione di una rete di raccolta di libri per donarli a famiglie in difficoltà, bambini, anziani, centri di raccolta di beni di prima necessità, centri di recupero ex tossico dipendenti e case famiglia;
  - realizzare contest di poesia per creare progetti editoriali per disabili e persone fragili;
  - realizzare progetti editoriali per le scuole, attraverso contest di poesia nazionali aperti a tutti.
6. Promuovere e raccogliere, attraverso la pagina Facebook "Poesie Metropolitane", o mediante altri strumenti analoghi, la poesia inedita di autori emergenti appassionati del genere letterario.
7. Sviluppare e coordinare attività volte all'aggiornamento culturale dei propri associati.
8. Promuovere e sviluppare le attività dell'Associazione attraverso la pubblicazione e/o distribuzione, anche in via digitale e telematica, di libri e gadget quali, a titolo meramente

*Chessa Sg*  
*Volbia*  
*Stavella*  
*Francesca*  
*Chianese*  
*De Vito*

esemplificativo: calendari, segnalibri, bags a beneficio degli associati e di tutti gli interessati, nonché di prodotti editoriali cartacei e digitali.

9. Stipulare convenzioni con enti pubblici o privati per la gestione di laboratori di poesia ed anche, eventualmente, garantire la prestazione di servizi rientranti nell'ambito dei propri scopi istituzionali.
10. Organizzare Concorsi regionali e nazionali di "Poesia e Urbano" attraverso la diffusione delle Poesie sul Territorio, valorizzando aree altrimenti abbandonate e dimenticate.
  - Pubblicare Libri in formato cartaceo e digitale degli associati o raccolte inedite scaturite dai contest proposti dall'Associazione.

L'associazione, per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali quali convegni, conferenze, dibattiti, seminari, laboratori di scrittura, concorsi di poesia regionale e nazionale, mostre, attività di formazione, rivolte a persone di ogni fascia d'età;
- attività editoriali consistenti nella pubblicazione di poesie su manifesti, libri e qualsiasi supporto cartaceo e non, che possano essere diffuse in rete in città, sul piano nazionale e internazionale, nel rispetto dell'ambiente attraverso anche l'utilizzo di carta riciclabile e non e al fine di: 1) valorizzare lo scrittore emergente, il suo talento, la capacità creativa, la fantasia, dare importanza alle sue emozioni e alla sua individualità, coinvolgerlo nelle attività culturali dell'associazione e renderlo parte attività della stessa; 2) valorizzare il territorio urbano attraverso l'utilizzo dei versi poetici come nuova linfa per zone urbane dimenticate, abbandonate ma di altro valore affettivo per gli abitanti. Tali azioni promosse sia a livello regionale che nazionale sono promosse al fine di suscitare l'interesse e il coinvolgimento del cittadino; 3) valorizzazione dell'autore e del territorio attraverso la pubblicazione di libri dandone larga diffusione su tutto il territorio nazionale.

Nel conseguire le finalità istituzionali verso i propri associati ed i terzi, l'Associazione potrà mettere in atto, nei loro confronti, tutti quei servizi strettamente complementari che comportino la somministrazione di alimenti e bevande, anche di supporto fisiologico, e l'organizzazione di viaggi e soggiorni turistici.

L'Associazione, pur non avendo fini di lucro, potrà svolgere attività commerciale, anche eventualmente offrendo servizi a non tesserati, purché strumentale al raggiungimento degli scopi sociali. In tal caso gli eventuali utili, al netto delle imposte previste dalle vigenti normative fiscali, andranno investiti nell'Associazione al fine di migliorarne l'efficienza e la qualità nello svolgimento delle attività istituzionali dell'Associazione stessa.

L'Associazione potrà affiliarsi ad un ente di promozione sociale nazionale, riconoscendosi e adeguandosi alle finalità dell'ente stesso.

Le norme sull'ordinamento interno sono ispirate: a) ai principi di democrazia e di uguaglianza di tutti gli associati, con possibilità di gratuità delle cariche b) all'obbligatorietà di redazione del bilancio e dalla modalità della sua approvazione da parte degli organi statutari; c) alla prevalenza delle prestazioni volontarie, personali, libere e gratuite dei propri aderenti.

#### **Art. 5 - Soci**

I soci dell'Associazione possono essere le persone fisiche e gli enti che ne condividono gli scopi e che s'impegnano a realizzarli e che siano dotati di un'irreprensibile condotta morale e civile. Sono soci ordinari coloro che partecipano alle attività organizzate dalla Associazione previa iscrizione alla stessa. Le società, associazioni ed Enti che intendano diventare soci dell'Associazione ~~socializiò~~ dovranno presentare richiesta di adesione firmata dal proprio rappresentante legale.

La validità della qualifica di socio è efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione e al relativo pagamento della quota sociale ma potrà essere sospesa o respinta da parte del Consiglio Direttivo, il cui giudizio deve sempre essere motivato e contro

*Marco Sgarbi*

*Valerio Morello*

*Francesca  
Alessandra  
Sara*

la cui decisione non è ammesso appello. In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minorenni le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'associazione, lo rappresenta nelle assemblee sociali e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

La perdita della qualità di socio può avvenire per morosità, non ottemperanza alle disposizioni statutarie e regolamentari, quando in qualunque modo si arrechino danni morali o materiali all'Associazione, per comportamento scorretto. Le espulsioni saranno decise dal Consiglio Direttivo senza obbligo di preavviso e ad effetto immediato.

#### **Art. 6 – Diritti dei soci**

Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di intervento e di voto nelle assemblee, se in regola con il pagamento della quota sociale annuale, ed hanno il diritto di candidarsi per le cariche sociali. L'adesione all'Associazione comporta per l'associato:

- ✓ il diritto di partecipare a tutte le attività ed iniziative intraprese dall'associazione per il raggiungimento dello scopo sociale e di essere egli stesso promotore di nuove idee ed iniziative;
- ✓ la facoltà di utilizzare la sede sociale e le sue infrastrutture facendone un uso corretto;
- ✓ l'obbligo del pagamento delle quote associative e, per le varie attività e servizi, dei relativi contributi, laddove previsti;
- ✓ l'obbligo di mantenere rapporti di rispetto con gli altri soci e gli organi dell'Associazione. Il socio può recedere dall'Associazione senza diritto ad alcun compenso, rimborso di quanto versato o indennità, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

#### **Art. 7 – Decadenza dei soci**

L'adesione alla Associazione è a tempo indeterminato, non può essere disposta per un periodo temporaneo e dura fino a che non venga persa per uno dei seguenti motivi:

- a) per morte del socio;
- b) per recesso, che deve essere esercitato con dichiarazione scritta presentata al Consiglio Direttivo;
- c) per esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio che abbia compiuto azioni disonorevoli o comunque idonee a recare grave pregiudizio al buon nome dell'Associazione o al perseguimento del fine sociale, nonché nei casi previsti dall'art. 5 precedente;
- d) per mancato pagamento della quota sociale annuale.

Il socio che per qualsiasi causa abbia cessato di appartenere alla Associazione, non può chiedere la restituzione delle quote versate e non ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione. La quota sociale non è trasmissibile e non è rivalutabile.

#### **Art. 8 – Organi sociali**

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea generale dei soci;
- il Presidente;

Valeria  
Storlese  
Francesca  
Chiara  
Lorus  
Sara  
Lori

- il Consiglio Direttivo.

**Art. 9 – Funzionamento dell'Assemblea dei soci**

L'Assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo della Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Quando è regolarmente convocata e costituita rappresenta l'universalità degli associati e le deliberazioni da essa legittimamente adottate obbligano tutti gli associati, anche se assenti o dissenzienti.

La convocazione dell'Assemblea potrà essere richiesta al Consiglio Direttivo da almeno la metà più uno degli associati che all'atto della richiesta ne propongono l'ordine del giorno. In tal caso la convocazione è un atto dovuto da parte del Consiglio Direttivo. La convocazione dell'Assemblea potrà essere richiesta anche dalla metà più uno dei componenti il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea dovrà essere convocata presso la sede dell'Associazione o, comunque, in luogo idoneo a garantire la massima partecipazione degli associati.

Potranno prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie della Associazione i soli soci non soggetti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione e che siano in regola con il pagamento della quota associativa. Ogni socio può rappresentare in Assemblea, per mezzo di delega scritta, non più di un associato.

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, da un altro membro del Consiglio Direttivo intervenuto all'Assemblea e scelto dalla maggioranza dei presenti.

L'Assemblea nomina un Segretario e, se necessario, due scrutatori. Nell'Assemblea con funzione elettiva in ordine alla designazione delle cariche sociali, è fatto divieto di nominare tra i soggetti con funzioni di scrutatori, i candidati alle medesime cariche.

L'assistenza del Segretario non è necessaria quando il verbale dell'Assemblea sia redatto da un Notaio.

Il Presidente dirige e regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.

Di ogni Assemblea si dovrà redigere apposito verbale firmato dal Presidente della stessa, dal Segretario e, se nominati, dai due scrutatori. Copia dello stesso deve essere messa a disposizione di tutti gli associati con le formalità ritenute più idonee dal Consiglio Direttivo a garantirne la massima diffusione.

**Art. 10 – Validità delle Assemblee**

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza assoluta degli associati aventi diritto di voto e delibera validamente con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni socio ha diritto ad un voto.

L'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita quando sono presenti due terzi degli associati aventi diritto di voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni socio maggiorenne ha diritto ad un voto.

Sia l'Assemblea ordinaria che l'Assemblea straordinaria saranno validamente costituite in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati intervenuti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

La seconda convocazione delle assemblee dovrà essere fissata almeno ventiquattro ore dopo la prima convocazione.

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
- A large signature at the top.  
- A signature in the middle.  
- The name "Valeria" written vertically.  
- The name "Stefano" written vertically.  
- The name "Giacca" written vertically.  
- The name "Paola" written vertically.

**Art. 11 – Assemblea ordinaria**

La convocazione dell'Assemblea ordinaria avverrà minimo otto giorni prima mediante affissione di avviso nella sede della Associazione. In alternativa la convocazione potrà avvenire con comunicazione scritta agli associati a mezzo posta ordinaria, posta elettronica, fax, telegramma, whatsapp o raccomandata (anche a mano). Nella convocazione dell'Assemblea devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco degli argomenti da trattare.

L'Assemblea deve essere indetta a cura del Consiglio Direttivo e convocata dal Presidente, almeno una volta all'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del bilancio consuntivo. In caso di inadempienza del presidente potrà provvedere alla convocazione il vice-presidente o qualsiasi altro consigliere.

Spetta all'Assemblea ordinaria deliberare sugli indirizzi e sulle direttive generali della Associazione nonché in merito:

1. all'approvazione dei bilanci consuntivi e preventivi di ciascun anno;
2. all'approvazione dei regolamenti interni;
3. alla nomina dei componenti del Consiglio Direttivo;
4. a tutti gli argomenti attinenti alla vita ed ai rapporti dell'Associazione che non rientrino nella competenza dell'Assemblea straordinaria e che siano legittimamente sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo.

**Art. 12 – Assemblea straordinaria**

L'Assemblea straordinaria deve essere convocata dal Consiglio Direttivo almeno quindici giorni prima dell'adunanza mediante affissione d'avviso nella sede della Associazione. In alternativa la convocazione potrà avvenire con comunicazione scritta agli associati a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax, telegramma, whatsapp o raccomandata (anche a mano). Nella convocazione dell'Assemblea devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie:

1. approvazione e adeguamento dello statuto sociale;
2. istituzione di sedi secondarie, delegazioni, uffici e rappresentanze in ogni località;
3. scioglimento dell'Associazione e modalità di liquidazione;
4. l'assemblea straordinaria potrà deliberare la modifica della veste giuridica qualora ciò si rendesse opportuno per l'ampliamento delle attività statutarie.

**Art. 13 – Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di tre membri. Il Consiglio Direttivo nel proprio ambito nomina il Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario che può espletare anche le funzioni di tesoriere. Tutti gli incarichi sociali si intendono a titolo gratuito, tuttavia potranno essere riconosciuti dei rimborsi spese e dei compensi a coloro che svolgono uno specifico incarico professionale, tecnico, organizzativo o amministrativo nell'ambito delle attività sociali e comunque nei limiti delle normative vigenti. Il Consiglio Direttivo rimane in carica cinque anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Possono ricoprire cariche sociali i soli soci in regola con il pagamento delle quote associative che siano maggiorenni e che non ricoprono la medesima carica in altre società o associazioni operanti nello stesso ambito.

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
- A large signature at the top.  
- A signature below it.  
- The name "Roberto" written vertically.  
- The name "Stefano" written vertically.  
- The name "Francesca" written vertically.  
- The name "Alessandra" written vertically.  
- The name "Paola" written vertically.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario, oppure se ne sia fatta richiesta scritta da almeno la metà dei consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le deliberazioni del consiglio, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario. Lo stesso deve essere messo a disposizione di tutti gli associati con le formalità ritenute idonee dal Consiglio Direttivo atte a garantirne la massima diffusione.

#### **Art. 14 – Compiti del Consiglio Direttivo**

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- a) deliberare sull'esclusione dei soci;
- b) redigere il rendiconto economico e finanziario ed il bilancio preventivo da sottoporre all'Assemblea;
- c) convocare le assemblee dei soci;
- d) redigere gli eventuali regolamenti interni relativi l'attività sociale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci;
- e) attuare le finalità previste dallo statuto e le delibere prese dall'Assemblea dei soci;
- f) affidare a singoli consiglieri (consiglieri delegati) o ad un comitato (comitato delegato) la responsabilità di singole attività, amministrative o gestionali, precisando comunque che in caso di divergenze le decisioni del Consiglio Direttivo prevalgono sempre su quelle dei consiglieri e/o del comitato delegati.

#### **Art. 15 – Il Presidente, Il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere**

Il Presidente ha la rappresentanza legale ed i poteri di firma dell'Associazione e cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

In caso di sua assenza od impedimento egli è sostituito dal Vice-Presidente o dal consigliere più anziano. Il Segretario tiene cura della tenuta dei libri sociali. Se svolge attività di tesoriere tiene cura anche della cassa e dei registri contabili.

#### **Art. 16 - Dimissioni**

Se durante il corso dell'esercizio venissero a mancare uno o più consiglieri che non superino la metà del consiglio, i consiglieri rimanenti possono procedere alla loro nomina mediante cooptazione. I consiglieri cooptati restano in carica fino alla data successiva di approvazione del bilancio. In quell'occasione l'Assemblea provvederà a nominare i consiglieri mancanti.

Nel caso di dimissioni o impedimento debitamente certificato del Presidente del Consiglio Direttivo a svolgere i suoi compiti, le relative funzioni saranno svolte dal Vice-Presidente fino alla nomina del nuovo Presidente che dovrà aver luogo nel primo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo dovrà considerarsi decaduto e non più in carica qualora per dimissioni o per qualsiasi altra causa venga a perdere la maggioranza dei suoi componenti, compreso il Presidente. Al verificarsi di tale evento dovrà essere convocata con urgenza l'Assemblea ordinaria per la nomina del nuovo Consiglio Direttivo. Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti e alla gestione dell'amministrazione ordinaria dell'Associazione, le funzioni saranno svolte dal Consiglio Direttivo decaduto in regime di prorogatio.

Valeria Stenese  
P. P. P.

Chiara C...

**Art. 17 – Il Rendiconto**

Il Consiglio Direttivo redige i bilanci della Associazione, da sottoporre all'approvazione Assembleare. Il bilancio consuntivo deve informare circa la complessiva situazione economico - finanziaria dell'Associazione.

Il Bilancio consuntivo deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria della Associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli associati. Insieme alla convocazione dell'Assemblea ordinaria che riporta all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio, deve essere messo a disposizione di tutti gli associati, copia del bilancio stesso.

**Art. 18 – Anno sociale**

L'anno sociale inizia l'uno gennaio e termina il trentuno dicembre di ciascun anno.

**Art. 19 – Risorse economiche**

Le risorse economiche della Associazione sono costituite da:

- ✓ quote e contributi degli associati;
- ✓ eredità, donazioni e legati;
- ✓ contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- ✓ contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- ✓ entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- ✓ proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- ✓ erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- ✓ entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- ✓ altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

**Art. 20 – Il Patrimonio**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

a) tutti i beni mobili ed immobili di proprietà della Associazione, anche in seguito a successioni, lasciti e donazioni.

E' fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi o riserve o capitale durante la vita dell'Associazione. L'eventuale avanzo di gestione sarà destinato a favore di attività istituzionali previste dallo statuto o comunque impiegato ai fini di utilità sociale.

**Art. 21 - Clausola arbitrale**

Tutte le eventuali controversie tra gli associati e tra questi e l'Associazione o i suoi organi saranno sottoposte al giudizio di un Collegio arbitrale composto di tre membri, soci fondatori o ordinari dell'Associazione, che giudica inappellabilmente e a titolo definitivo e senza particolari prescrizioni di rito. I componenti del Collegio arbitrale sono designati rispettivamente uno da ciascuna delle parti in contestazione e il terzo, che assume la veste di Presidente, dai primi due arbitri o in caso di disaccordo dal Presidente del Tribunale. Il deliberato del Collegio arbitrale vincola tutti gli associati e l'Associazione e i suoi organi, rinunciando le parti contraenti sin d'ora per allora a qualsiasi impugnativa del lodo arbitrale.

**Art. 22 - Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria. L'Assemblea, all'atto di scioglimento dell'Associazione, nominerà uno o più liquidatori. Il patrimonio residuo verrà devoluto ad enti o associazioni che perseguono gli stessi scopi dell'Associazione o ai fini di utilità sociale, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3, comma 190, della Legge 662/96, salvo diversa disposizione imposta successivamente dalla Legge.

**Art. 23 – Norme di rinvio**

L'Associazione esplicitamente prevede l'obbligo di conformarsi alle norme e alle direttive dell'ente di promozione sociale cui l'associazione delibererà di aderire. Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle disposizioni previste dagli articoli 36 e seguenti del codice civile e alle normative vigenti in materia di associazionismo in quanto applicabili, con particolare riferimento alla legge 460/1997.

*Chessa*  
*Sop*  
*Valeria Starekova*  
*Prof. ...*  
*Stromma ...*